

Тамбовское областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение «Тамбовский бизнес-колледж»

Предметная цикловая комиссия экономических и учетных дисциплин

Утверждаю
Директор ТОГАПОУ
«Тамбовский бизнес-колледж»

Н.В. Астахова
Приказ № 59 от 28.08.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 06. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ
среднее профессиональное образование
(программа подготовки специалистов среднего звена)
38.02.07 «Банковское дело»

Тамбов 2023

ОДОБРЕНА

Предметной цикловой комиссией
экономических и учетных
дисциплин

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 38.02.07
«Банковское дело»

Протокол № 1
от 29 августа 2023 г.

Председатель Предметной цикловой
комиссии

Заместитель директора по УМР

_____ Дементьев Н.В.

_____ Гарницкая И.Д.

Составитель (автор):

Ряховских Д. А., преподаватель ТОГАПОУ «Тамбовский бизнес-колледж»

Рецензент:

Руководитель офиса ДО №8594/093

Тамбовского отделения №8594

ЦЧБ ПАО Сбербанк

_____ Е. С. Чурбаков

«28» июня 2023 г.

**АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

Цель и задачи учебной дисциплины:

Цели изучения дисциплины формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по учету, обработке и анализу информации о текущей деятельности, факторах и резервах повышения экономической эффективности деятельности коммерческого банка для формирования объективной оценки состояния экономического потенциала.

Задачи дисциплины:

- приобретение системы знаний об учете в банках как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке финансов;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних), получение целостного представления о финансовой деятельности как важнейшей функции управления, понимание основных методов учета.

Основные дидактические единицы (темы):

Тема 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Тема 2. Организация и учет кассовых операций.

Тема 3. Организация и учёт расчётных операций.

Тема 4. Организация и учет депозитных операций.

Тема 5. Организация и учет кредитных операций.

Тема 6. Учёт имущества банка.

Тема 7. Банковская отчетность и работа по её составлению.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета внутрихозяйственные операции банка: основных средств, нематериальных активов и материальных запасов;
- проводить учет кассовых операций банка;
- проводить учет кредитов и займов;
- проводить учет долговых обязательств;
- проводить учет депозитных операций;
- проводить учет расчетных операций банка;
- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность коммерческого банка.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

Изучение данной дисциплины направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие личностных способностей и дальнейшего профессионального роста выпускника-будущего специалиста.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общая характеристика программы.....	6
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины...	15

1. Общая характеристика программы

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело», квалификация – специалист банковского дела.

Программа учебной дисциплины может быть использована для изучения курса специальных дисциплин специальности 38.02.07, изучаемых в учреждениях среднего профессионального образования при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по учету, обработке и анализу информации о текущей деятельности, факторах и резервах повышения экономической эффективности деятельности коммерческого банка для формирования объективной оценки состояния экономического потенциала.

Задачи:

- приобретение системы знаний об учете в банках как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли и призванной способствовать достижению целей на рынке финансов;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних), получение целостного представления о финансовой деятельности как важнейшей функции управления, понимание основных методов учета.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять

	стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Наименование профессиональных компетенций	
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Объем образовательной программы учебной дисциплины (аудиторная нагрузка обучающихся)	58
в т.ч.:	
лекционные занятия	20
практические занятия	38
в т.ч. практическая подготовка	10
курсовая работа (проект)	-
Промежуточная аттестация	4
Самостоятельная работа	6
Итоговая аттестация (диф.зачет, зачет, тест или экзамен)	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ»

Наименование модулей, разделов и тем программы	Содержание учебного материала, практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся и формы организации деятельности	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях	Содержание учебного материала	7	ОК 1-11; ЛР 1-3
	1. Предмет, задачи и методы бухгалтерского учета в кредитных организациях 2. Правовая база и принципы бухгалтерского учета в кредитных организациях 3. Особенности плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций 4. Аналитический и синтетический учет в кредитных организациях	2	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Тестирование. 3. Решение практических задач. 4. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	4	
	Самостоятельная работа. Изучение: Положения Центрального Банка России «О Плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»: утв. ЦБР от 24 ноября 2022 г. № 809-П (ред. от 23.03.2023 г.).	1	
Тема 2. Организация и учет кассовых	Содержание учебного материала	9	ОК 1-11; ПК 1.1 ЛР 1-3
	1. Организация работы по ведению кассовых операций в кредитных организациях 2. Общая схема бухгалтерского учета кассовых операций в кредитных организациях	2	

операций	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Тестирование. 3. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов по учету кассовых операций. 4. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	6	
	В т. ч. практическая подготовка Решение практических задач по учету расчетно-кассовых операций	4	
	Самостоятельная работа: Изучение: Положения Центрального Банка России «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» от 29 января 2018 г. № 630-П (ред. от 31.05.2022 г.)	1	
Тема 3. Организация и учёт расчётных операций	Содержание учебного материала	11	
	1. Бухгалтерский учет расчетных операций по корреспондентским счетам кредитной организации в Банке России 2. Бухгалтерский учет межбанковских расчетных операций 3. Бухгалтерский учет расчетных операций по счетам клиентов кредитной организации	4	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Диктант по бухгалтерским проводкам. 3. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов по учету расчетных операций банка. 4. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	6	ОК 1-11; ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 ЛР 1-3
	В т. ч. практическая подготовка: Решение практических задач по учету расчетных операций (с использованием различных форм безналичных расчетов в национальной и иностранной валютах), в т. ч. межбанковских расчетов	4	
	Самостоятельная работа. Изучение: Положения Центрального Банка России «О правилах осуществления перевода денежных средств» от 29 июня 2021 г. №762-П (ред.	1	

	от 25.03.2022 г.).		
Тема 4. Организация и учет депозитных операций	Содержание учебного материала	11	ОК 1-11; ПК 1.4 ЛР 1-3
	1. Особенности депозитов (банковских вкладов) 2. Классификация депозитных операций кредитных организаций с целью их учета 3. Бухгалтерский учет пассивных депозитных операций с клиентами 4. Бухгалтерский учет активных депозитных операций с кредитными организациями	2	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов по учету депозитных операций банка (активных и пассивных, с клиентами и с кредитными организациями). 3. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	6	
	Самостоятельная работа. Изучение главы 44 «Банковский вклад» части II Гражданского Кодекса РФ от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (ред. от 24.07.2023 г.).	1	
	Промежуточная аттестация: контрольная работа по темам 1-4	2	
Тема 5. Организация и учет кредитных операций	Содержание учебного материала	9	ОК 1-11; ПК 1.4, ПК 2.4 ЛР 1-3
	1. Особенности банковских кредитов 2. Классификация кредитных операций кредитных организаций с целью их учета 3. Бухгалтерский учет активных кредитных операций с клиентами 4. Бухгалтерский учет активных кредитных операций с другими кредитными организациями 5. Бухгалтерский учет пассивных кредитных операций с другими кредитными организациями	4	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов по учету кредитных операций банка (активных и пассивных, с клиентами и с кредитными организациями). 3. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	4	
	В т. ч. практическая подготовка:	2	

	Решение практических задач на осуществление межбанковских расчетов по кредитованию и проведению операций на рынке межбанковских кредитов		
	Самостоятельная работа. Изучение главы 42 «Заем и кредит» части II Гражданского Кодекса РФ от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (ред. от 24.07.2023 г.).	1	
Тема 6. Учёт имущества банка	Содержание учебного материала	11	ОК 1-11; ЛР 1-3
	1. Учет основных средств 2. Учет нематериальных активов 3. Учет материальных запасов	4	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 2. Тестирование. 3. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов по учету имущества банка (основных средств: поступление, выбытие, начисление амортизации, нематериальных активов: поступление, выбытие, начисление амортизации, материальных запасов: поступление, использование). 4. Работа с планом счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях.	6	
	Самостоятельная работа. Изучение: Положение ЦБ РФ «О порядке бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, недвижимости, временно неиспользуемой в основной деятельности, долгосрочных активов, предназначенных для продажи, запасов, средств труда и предметов труда, полученных по договорам отступного, залога, назначение которых не определено, в кредитных организациях» от 22 декабря 2014 г. № 448-П (с изм. от 19.08.2021 г.).	1	
Тема 7. Банковская отчетность и ее работа по составлению	Содержание учебного материала	8	ОК 1-11; ЛР 1-3
	1. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности кредитных организаций 2. Бухгалтерский баланс кредитных организаций 3. Отчет о финансовых результатах кредитных организаций	2	
	Практические занятия. 1. Семинар: 1.1. Подготовка докладов. 1.2. Обсуждение лекционного материала (по вопросам). 3. Решение практических задач на составление корреспонденции счетов бухгалтерского учета по операциям коммерческого банка.	4	

	Промежуточная аттестация: контрольная работа по темам 5-7	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Положение Банка России от 24.11.2022 г. № 809-П (ред. от 23.03.2023 г.) «О Платежных поручениях и порядке его применения» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2022 г. № 71867).

2. Мизиковский, И. Е., Дружиловская, Т. Ю., Дружиловская, Э. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере: Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2021. – 222 с.

Дополнительные печатные издания

1. Бухгалтерский учет в банках: практикум / Л. В. Шалаева; М-во с./х. РФ, федеральное гос. бюджетное образов. Учреждение высшего образования Пермский ГАТУ. – Пермь: ИПЦ «ПрокростЪ», 2020. – 77 с.

2. Куликова, Л. И., Снеткова, Т. А., Тухватуллин, Р. Ш., Дерзаева, Г. Г. Бухгалтерский учет в кредитных и некредитных организациях: учебно-методическое пособие / Л. И. Куликова, Т. А. Снеткова, Р. Ш. Тухватуллин, Г. Г. Дерзаева. – Казань: Казан. ун-т, 2020. – 94 с.

3.2.2. Электронные издания

1. www.garant.ru (сайт системы «Гарант»)
2. www.consalting.ru (сайт о консалтинге)
3. www.minfin.ru (сайт Министерства финансов РФ)
4. consultantplus.ppt.ru (сайт системы «Консультант плюс»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, в т. ч. практических занятий, тестирования и т.д., а также в процессе выполнения обучающимися индивидуальных и самостоятельных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию в кредитных организациях; - методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; - принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов; - основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; - характеристику документов синтетического и аналитического учета; - характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации; - функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского 	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» -</p>	<p>устный опрос</p> <p>тестирование</p> <p>выполнение индивидуальных заданий различной сложности</p> <p>оценка ответов в ходе эвристической беседы,</p> <p>оценка докладов по тематике</p>

<p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отражать на счетах бухгалтерского учета внутрихозяйственные операции банка: основных средств, нематериальных активов и материальных запасов; - проводить учет кассовых операций банка; - проводить учет кредитов и займов; - проводить учет долговых обязательств; - проводить учет депозитных операций; - проводить учет расчетных операций банка; - составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность коммерческого банка. 	<p>теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--